



**Programa de Apoyo a la Reforma de la Administración Pública (PARAP II) Programa de Apoyo a la Reforma de la Administración Pública y a la Calidad de los Servicios Públicos**

**Plan Operativo Anual 2019**

**Proyecto de Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales del Ministerio de la Mujer**

OBJETIVOS (Resultados Parap II)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTOS	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	ACTIVIDADES	RESPONSABLES E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (TRIMESTRES) Enero-Diciembre 2019														
							T-I			T-II			T-III			T-IV					
							1 E	2 F	3 M	4 A	5 M	6 J	7 J	8 A	9 S	10 O	11 N	12 D			
R1 Consolidada la profesionalización y eficiencia de los Recursos Humanos;	Elaborado el Plan de Mejora	Modelo CAF (Marco Común de Evaluación) establecido. Manual de Políticas y Procedimientos	*Medición de la mejora en la calidad de los servicios a través de la encuesta de satisfacción de usuarios	*Guía completada. *Lista de Participación Reuniones del Comité de Gestión. *Plan de Mejora remitido *Convocatoria. *Acuerdo firmado. *Informes del MAP remitidos. *Informes del MAP remitidos. *Resolución del Manual de Políticas y Procedimientos	1-2. Realizar llenado de Guía o Autodiagnóstico por parte del Comité de Gestión de la Calidad.3. Elaborar Plan de Mejora.4. Firma de Acuerdo MMUJER-MAP.5. Levantamiento de información Línea Base EDI (Evaluación de Desempeño e Implementación)6. Levantamiento de información Línea Base EDI.7. Elaborar y entregar Informes de Ejecución del Plan de Mejora.	MMUJER-Comité de G. Calidad Beneficiarios/ MMUJER-Comité de G. Calidad Ministro/a MMUJER-MAP .															
R2 Incrementada la calidad y cualificación de los Recursos Humanos a través de la Capacitación de las y los servidores públicos, el marco del Sistema de Monitoreo de la Administración	*Incrementada la eficiencia en los procesos gerenciales y fortalecidas las capacidades institucionales del personal del MMUJER.	1) Mapa de Procesos MMUJER. 3) Programa de Capacitación.	*MP elaborado, socializado y validado a lo interno del MMUJER y remitido al MAP antes de finalizar el IT-2019.	*Acuse recibo MAP. *Incrementada puntuación SISMAP. *Acuse recibo MAP. *Incrementada puntuación SISMAP *Listado de Participantes. *Incrementada puntuación SISMAP	1. Elaborar, presentar y aprobar Mapa del Ministerio de la Mujer (Estandarización de Procesos).2. Elaborar, presentar y aprobar Carta Compromiso.3. Recibir Capac. sobre Concursos Públicos y Sistema de Carrera Administrativa, Evaluación de Desempeño, etc.	MMUJER: Dirección de PgD Dpto. Gestión de Calidad.															
R3 Fortalecida la provisión de servicios de calidad, de acuerdo a las necesidades y expectativas de la población usuaria;	Reforzar el cumplimiento de objetivos y metas a partir de su actualización, adecuación y alineación a los ODS y END	Plan estratégico institucional actualizado2) Carta Compromiso.	*Carta Compromiso validada y aprobada antes de finalizar el 2T-2019. *Al menos 5 talleres realizados y 150 personas capacitadas antes de finalizar el 3er. Trimestre 2019	I-PEI 2019-2023	Solicitar AT a Altair. Contratar Consultor internacional	PgD.- Altair. Consultor															

